

## Quelques exemples de stratégies d'écoute et de prise de parole

<b>Stratégies d'écoute</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Suivre les règles de politesse;</li><li>• Prendre une position d'écoute;</li><li>• Se baser sur le type de discours et le contexte d'apprentissage;</li><li>• Activer ses connaissances antérieures pour inférer le sens d'un message;</li><li>• Dégager les idées importantes;</li><li>• Interpréter le langage non verbal;</li><li>• Traiter l'information;</li><li>• Vérifier sa compréhension en questionnant;</li><li>• Reformuler dans ses mots;</li><li>• Réagir au message;</li><li>• Autoévaluer l'efficacité des habiletés d'écoute.</li></ul>
<b>Stratégies de prise de parole</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cibler l'intention du message;</li><li>• Établir et soutenir le contact;</li><li>• Parler avec respect;</li><li>• Utiliser une posture et des gestes appropriés;</li><li>• Contrôler sa voix (intonation et débit);</li><li>• Employer des mots précis;</li><li>• Appuyer son message;</li><li>• Clarifier son message;</li><li>• Donner son opinion et exprimer ses sentiments;</li><li>• Communiquer un message dans ses propres mots;</li><li>• Justifier une réponse;</li><li>• Préparer une présentation;</li><li>• Répéter sa présentation;</li><li>• Autoévaluer l'efficacité des habiletés de prise de parole.</li></ul>