

PLAN D'ACTION

Dans un système scolaire inclusif, reconnaître et tenir compte de la diversité des élèves en salle de classe est la responsabilité de l'enseignante et de l'enseignant. Des actions pédagogiques universelles favorisant l'apprentissage et l'application de la réponse à l'intervention doivent avoir été mises en place avant d'entamer le processus du plan d'action.

Voir le document *Équipe stratégique scolaire* ou *les lignes directrices* du plan d'intervention pour connaître les procédures à suivre.

DATE:

INFORMATIONS SUR L'ÉLÈVE	
Nom de l'élève :	Parents/Tuteurs :
Téléphone :	Niveau actuel : Maternelle
Nom de l'enseignant :	

RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS NOTÉS AU DOSSIER DE L'ÉLÈVE (S'IL Y A LIEU)

OBSERVATIONS GÉNÉRALES (il est important d'identifier les forces en lien avec les défis)		
J'observe des obstacles à l'apprentissage dans ce ou ces domaines :	<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Autres: _____	Forces : Défis :
	<input type="checkbox"/> Sensoriel <input type="checkbox"/> ouïe <input type="checkbox"/> vue	Forces : Défis :
	<input type="checkbox"/> Moteur	Forces : Défis :
	<input type="checkbox"/> Social	Forces : Défis :
	<input type="checkbox"/> Acquisition de la langue	Forces : Défis :
	<input type="checkbox"/> Comportemental	Forces : Défis :
	<input type="checkbox"/> Autre :	Forces : Défis :

INTERVENTIONS

ACTIONS PÉDAGOGIQUES UNIVERSELLES OU ESSENTIELLES

COMMUNICATIONS AVEC LES PARENTS

J'ai communiqué avec les parents/tuteurs (par téléphone, courriel, note, etc.).

Dates :

Suggestions proposées par les parents (s'il y a lieu) :

J'ai informé les parents que j'achemine le plan d'action à la direction d'école. Date :

RENCONTRES AVEC LES PARENTS (AU BESOIN)

Date :

CONSULTATIONS INFORMELLES

J'ai consulté les personnes ou les services suivants : (*ici, le mot consultation désigne seulement une discussion informelle avec les personnes suivantes.*)

<input type="checkbox"/> équipe collaborative (CAP)	<input type="checkbox"/> direction	<input type="checkbox"/> enseignante ou enseignant-ressource
<input type="checkbox"/> enseignante ou enseignant en littératie	<input type="checkbox"/> enseignante ou enseignant pour les enfants ayant un handicap sensoriel <input type="checkbox"/> ouïe <input type="checkbox"/> vue	<input type="checkbox"/> enseignante ou enseignant-ressource en autisme
<input type="checkbox"/> travailleuse ou travailleur social scolaire	<input type="checkbox"/> mentor en gestion de comportement	<input type="checkbox"/> intervenante ou intervenant en milieu scolaire
<input type="checkbox"/> psychologue scolaire	<input type="checkbox"/> résidente ou résident en psychologie	<input type="checkbox"/> psychométricienne ou psychométricien
<input type="checkbox"/> conseillère ou conseiller en orientation	<input type="checkbox"/> agente ou agent pédagogique	<input type="checkbox"/> orthophoniste scolaire
<input type="checkbox"/> autres (PAR, etc.) – précisez :		

Inscrire les interventions suggérées par les personnes consultées :

COMMENTAIRES (AU BESOIN)

DIRECTION D'ÉCOLE

Je rencontre la direction d'école, s'il y a lieu.

Date :

Suivi de la rencontre :

Joindre tout document pertinent au plan d'action.